

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ ОТДЕЛА
ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЯ
УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ**

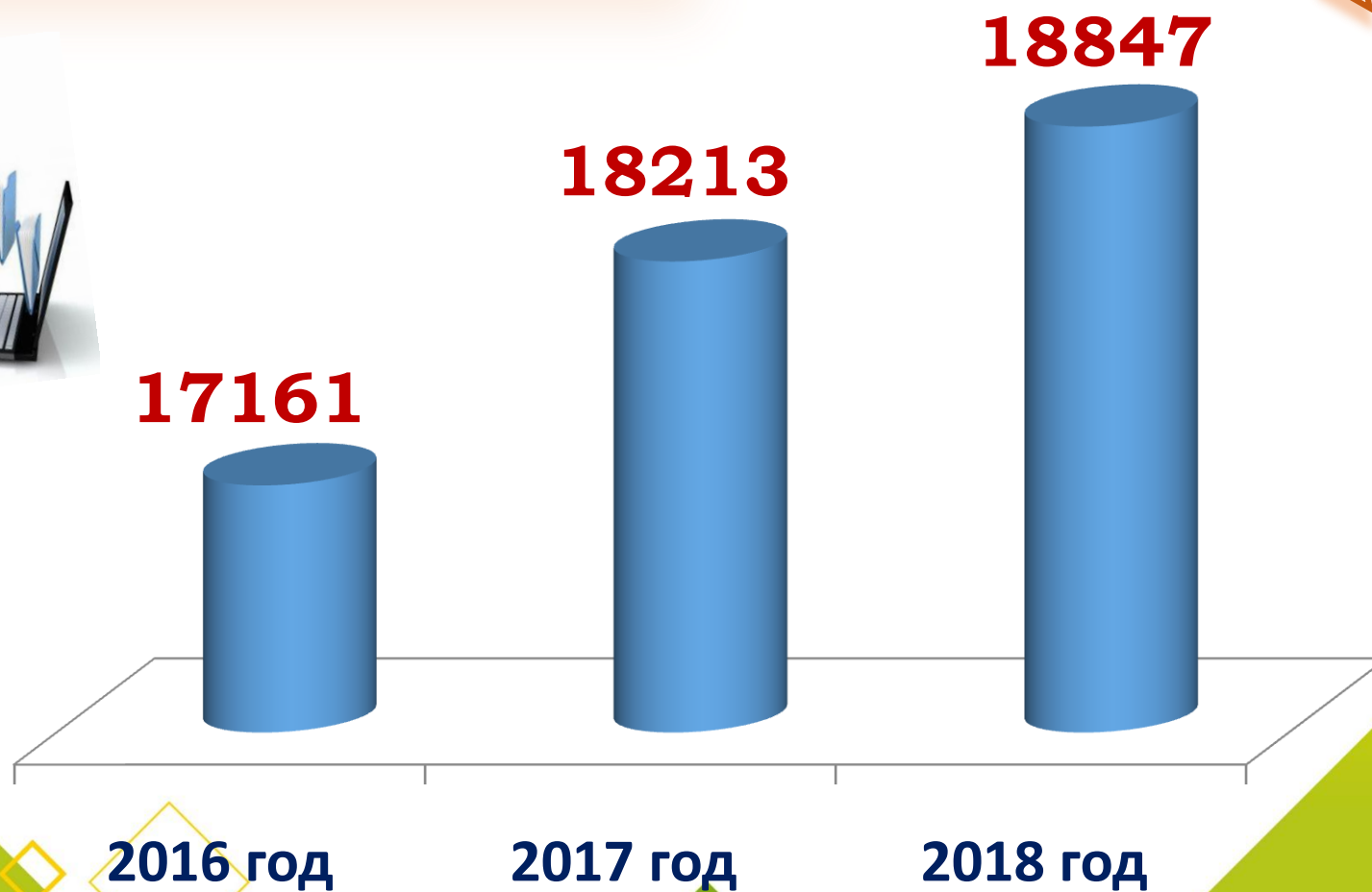
ЗА 2018 ГОД



ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД
КУЛЕБАКИ

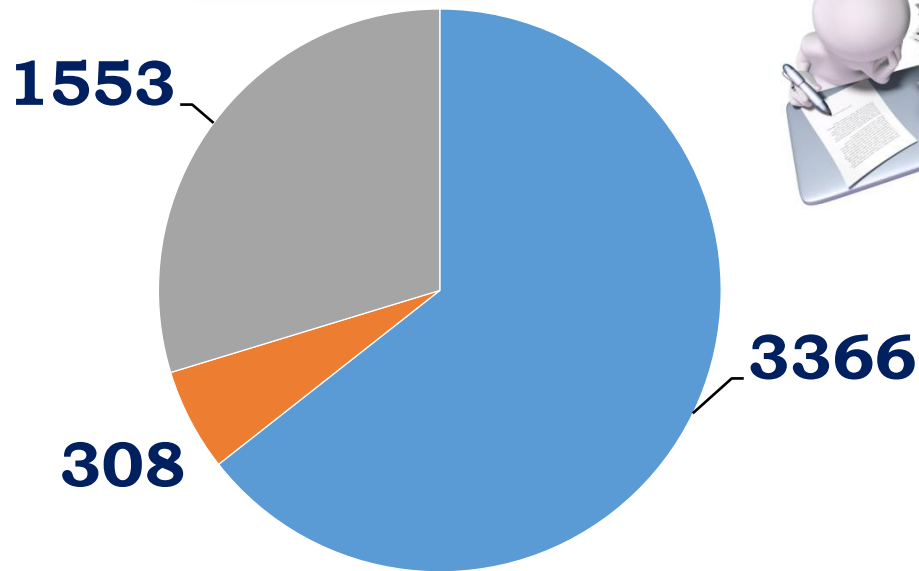
ДОКУМЕНТООБОРОТ

Количество документов (ед.)



ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ

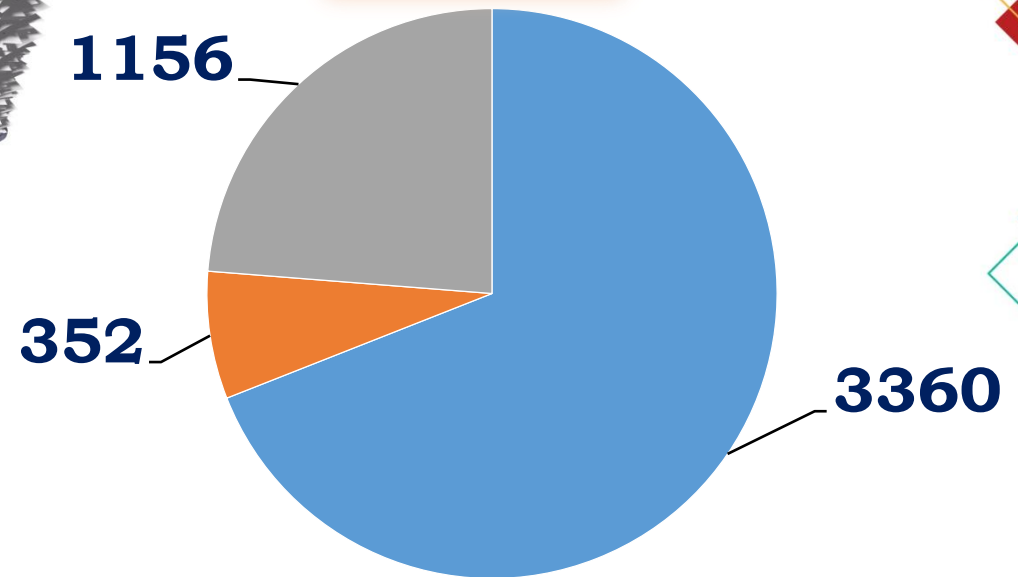
2018 год



- Постановления
- Распоряжения
- Док. по личному составу



2017 год

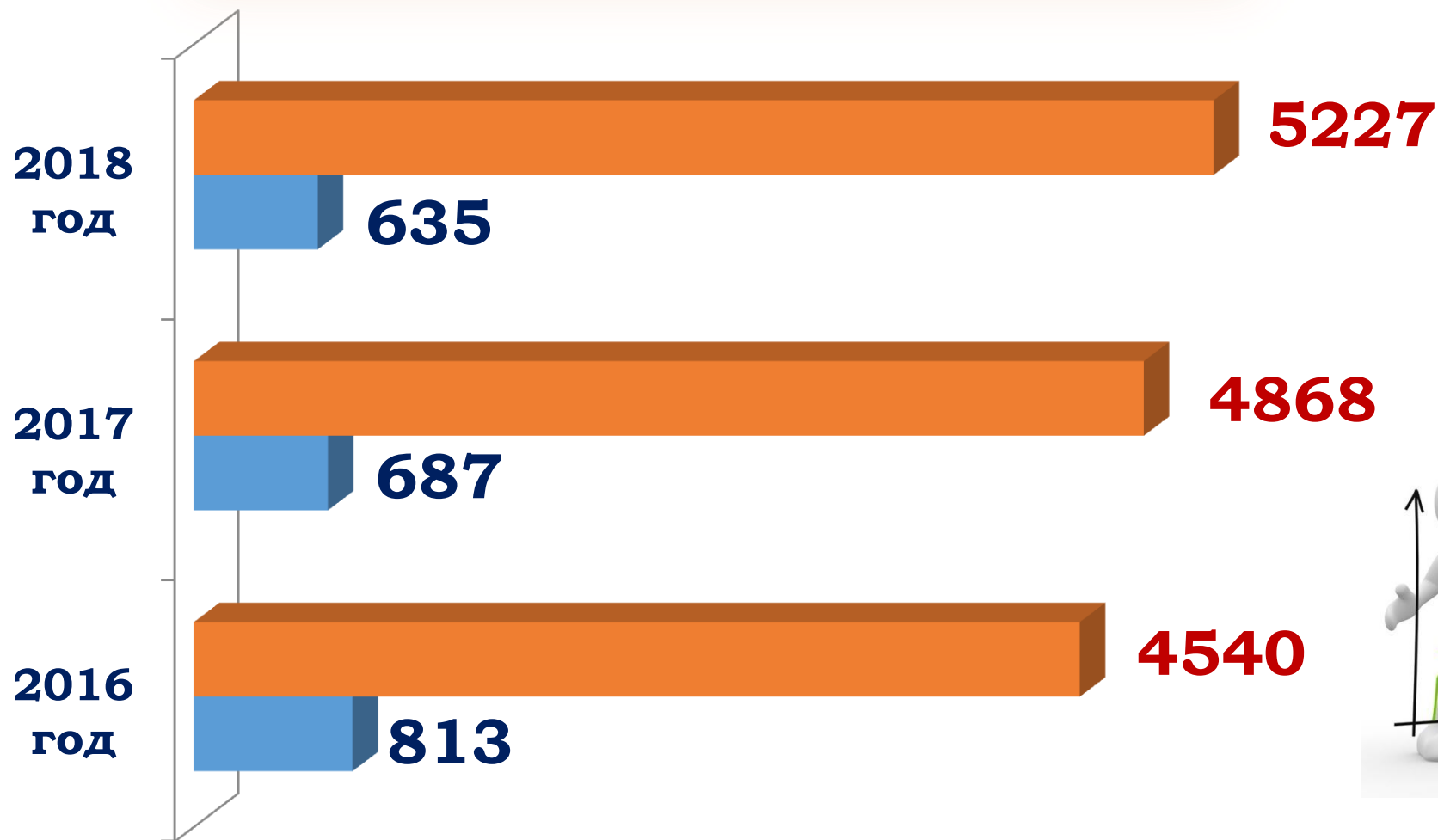


- Постановления
- Распоряжения
- Док. по личному составу



ДИНАМИКА НПА

■ **Общее кол-во актов** ■ **НПА**



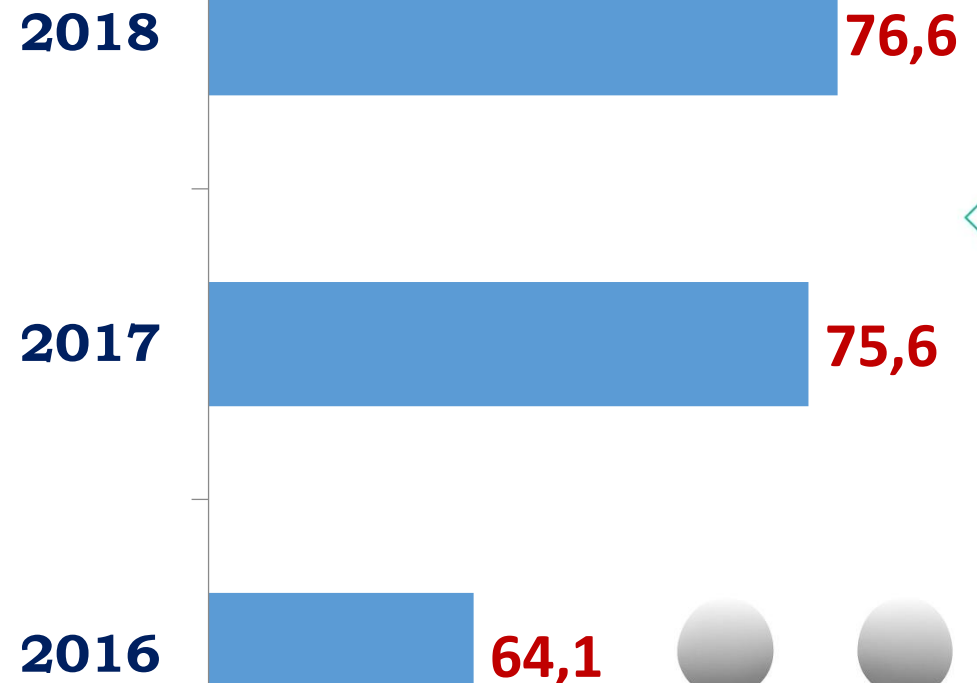
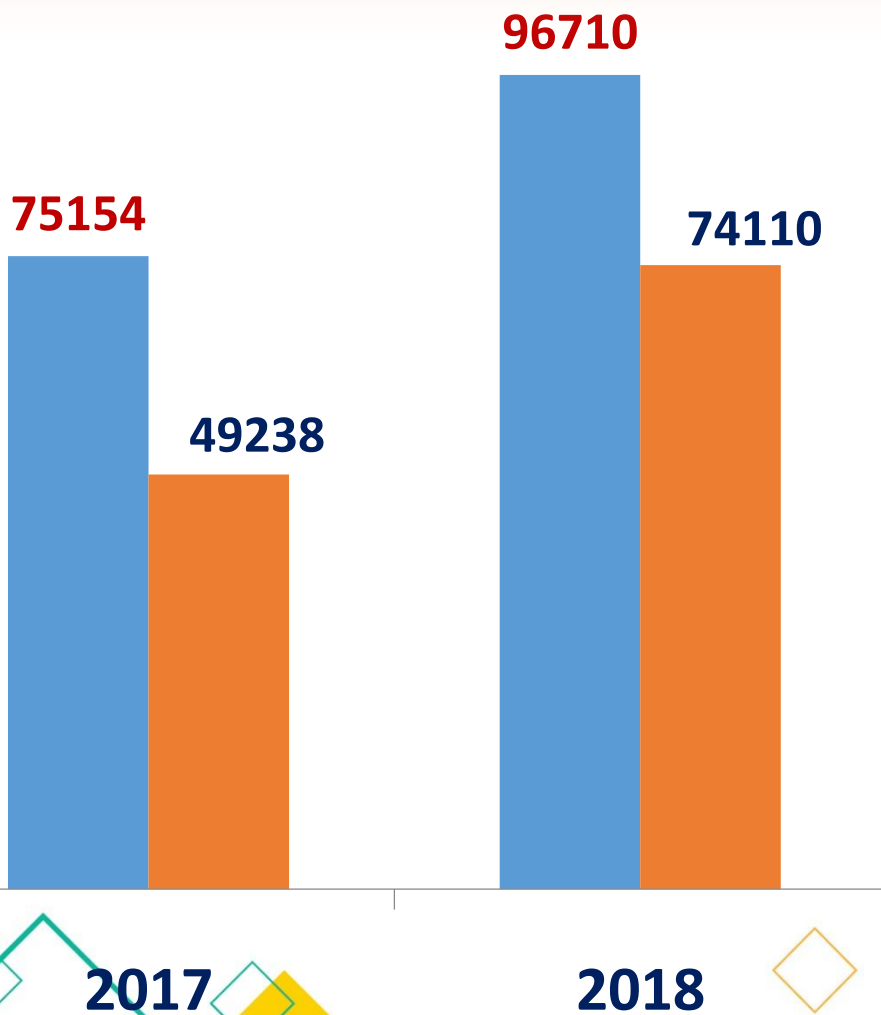


МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Количество оказанных услуг, ед.

Доля услуг в электронном виде, %

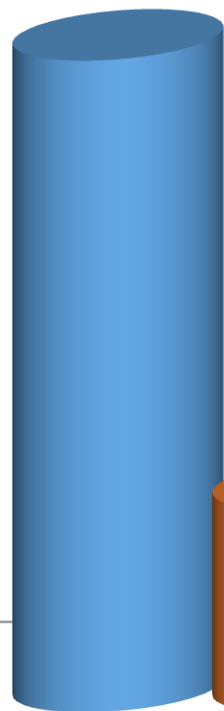
■ Всего ■ Электронный вид



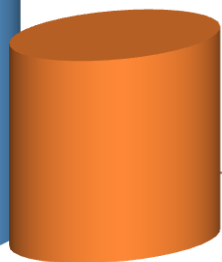
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МБУ МФЦ

■ Всего услуг ■ Через МФЦ

75154



23329

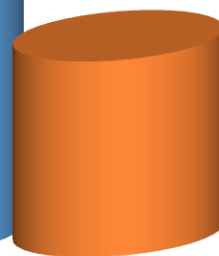


2017 год

96710



22570

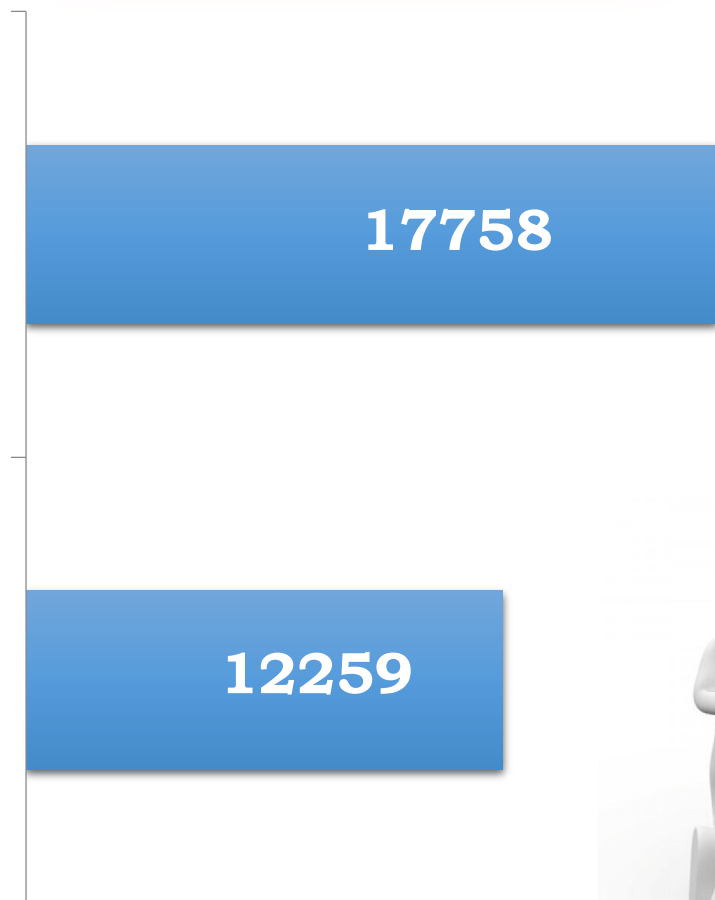


2018 год



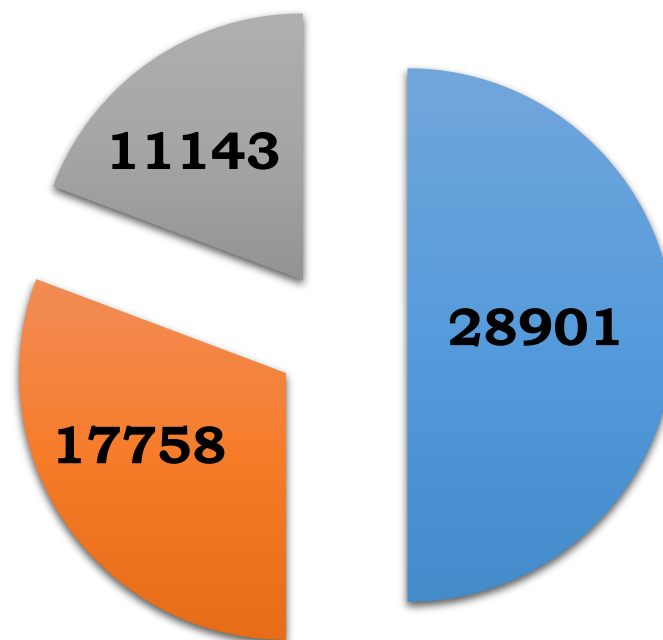
ДИНАМИКА РЕГИСТРАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

Зарегистрировано, чел.



План по регистрации, чел.

- К чему стремиться
- Что сделано
- Осталось сделать



ПУБЛИКАЦИИ В СМИ

Количество материалов, ед.



МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА



ЗАДАЧИ НА 2019 ГОД

Выполнение Плана мероприятий по развитию муниципальной службы и профилактике коррупционных правонарушений в администрации городского округа город Кулебаки на 2018 - 2020 годы

Разработка нормативного акта об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления функций муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг

Проведение методической работы с ответственными сотрудниками по внесению изменений в административные регламенты и приведению их в соответствие с действующим законодательством

Осуществление организационной работы по регистрации учетных записей в ЕСИА с достижением показателя - 70 % от числа жителей округа старше 14 лет

Организация работы по получению статуса «Опубликован» на портале Госуслуг для 100 % муниципальных услуг, оказываемых администрацией

Осуществление эффективного взаимодействия с МБУ МФЦ в части предоставления услуг

